

ДОГОВОР № 06 – 03/17
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ТОРГОВ

город Москва

«06» Марта 2017 года

Закрытое акционерное общество «Новоалексеевское» (ЗАО «Новоалексеевское») (413050, Саратовская область, Воскресенский р-н, с. Ново-Алексеевка, улица 70 лет Октября, д. 39, ИНН 6409003474 ОГРН 1066432033139), в лице конкурсного управляющего **Крылов Александр Валерьевич** члена Ассоциации «Первая СРО АУ», действующего на основании решения Арбитражного суда Саратовской области от 23.09.2014 (резолютивная часть оглашена 17.09.2014), определения Арбитражного суда Саратовской области от 25.12.2015 (резолютивная часть оглашена 24.12.2015) по делу № А57-788/2014, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Агора»** (ООО «Агора») (адрес: 109544, г. Москва, ул. Рабочая, д. 93, стр. 2, ИНН/ОГРН 7733795079/1127746155745) в лице генерального директора **Гусева Николая Вячеславовича**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий Договор на организацию и проведение торгов по продаже имущества, принадлежащего ЗАО «Новоалексеевское» (в дальнейшем – «**Договор**») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика произвести организацию и проведение торгов по реализации имущества, принадлежащего ЗАО «Новоалексеевское» (в дальнейшем – «**Поручение**»):

1.2. Поручение выполняется Исполнителем лично. Привлечение Исполнителем к выполнению поручения третьих лиц осуществляется с письменного согласия Заказчика. Во всех случаях Исполнитель несет ответственность за действия лиц, привлекаемых к выполнению поручения, по его инициативе.

1.3. Заказчик обязуется принять выполненную Исполнителем работу и оплатить ее в размере и порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.4. Срок выполнения Поручения устанавливается до момента реализации имущества, указанного в п.п. 1.1 настоящего Договора.

1.5. При выполнении поручения Исполнитель руководствуется Положениями о порядке, сроках и условиях продажи имущества ЗАО «Новоалексеевское», утвержденными Определением Арбитражного суда Саратовской области от 15 октября 2015 года по делу № А57-788/2014, (в дальнейшем – Положения) и действующим законодательством РФ.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Денежные средства, вырученные от реализации имущества, поступают на расчетные счета Заказчика.

2.2. В течение пятнадцати календарных дней, с даты реализации имущества Стороны подписывают Акт приема-передачи выполненных работ.

2.3. Вознаграждение Исполнителя составляет 3 (Три) % от суммы реализации имущества.

2.4. Заказчик возмещает все понесенные Исполнителем расходы, включая расходы на публикацию информационных сообщений о продаже имущества, размещение торгов на электронной торговой площадке, публикацию информационного сообщения в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, а так же иные обязательные расходы.

2.5. Вознаграждение Исполнителя перечисляется Заказчиком ему в течение десяти банковских дней, с момента подписания Акта приемки-передачи выполненных работ в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора и поступления денежных средств на счет, указанный в п. 2.1. настоящего договора за проданное имущество.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РАБОТ

3.1. По результатам выполнения Поручения Исполнитель должен предоставить Заказчику два оригинальных экземпляра письменного отчета о ходе выполнения Поручения.

Датой выполнения работы считается дата подписания Сторонами Акта приемки-передачи работ. Работа считается принятой, если Заказчик в течение 3 календарных дней после получения отчета не предъявил Исполнителю письменных претензий.

3.2. При выполнении поручения по настоящему Договору Исполнитель обязан соблюдать условия Положений о порядке и об условиях продажи имущества.

В случае невозможности выполнения Положений и настоящего Договора, Исполнитель обязан в срок не позднее одного дня со дня возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению письменно уведомить об этом Заказчика.

3.2. В случае предъявления претензий, которые должны быть изложены Заказчиком Исполнителю в письменной форме, Исполнитель должен предоставить Заказчику обоснованный письменный ответ. Срок рассмотрения претензии Исполнителем – 3 календарных дня после ее получения.

3.3. В случае если путем переговоров и рассмотрения письменных претензий Стороны не придут к согласию, что повлечет невозможность подписания Акта приемки-передачи работ, споры разрешаются обращением в суд, определенный Договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Предоставить Исполнителю по его требованию документы и информацию, необходимые для исполнения Поручения, предусмотренного настоящим Договором.

4.1.2. Предоставлять оригиналы документов, необходимых для реализации имущества.

4.1.3. Своевременно оплатить выполненную работу.

4.1.4. Осуществлять контроль за реализацией имущества.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Совершать необходимые и требуемые действия, направленные на реализацию имущества в порядке, на условиях и в сроки предусмотренных Положением:

4.2.2.1. Опубликовать в официальном печатном издании (газета «Коммерсантъ»), в печатном органе по месту нахождения Заказчика и Едином федеральном реестре сведений о банкротстве сообщение о дате и месте проведения торгов (в дальнейшем – «Информационное сообщение»). Информационное сообщение должно включать следующие сведения, предусмотренные действующим законодательством РФ и Положением:

- наименование Заказчика, его адрес и идентифицирующие Заказчика сведения (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика);

- наименование арбитражного суда, принявшего судебный акт, дату принятия такого судебного акта и указание на наименование процедуры, применяемой в деле о банкротстве, а также номер дела о банкротстве;

- фамилию, имя, отчество утвержденного арбитражного управляющего, его индивидуальный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адрес для направления ему корреспонденции, а также наименование соответствующей саморегулируемой организации, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации такой организации, ее индивидуальный номер налогоплательщика и адрес;

- сведения о составе и характеристиках лотов, порядок ознакомления с документами;

- сведения о форме проведения торгов и форме представления предложений о цене;

- порядок, место и срок представления заявок на участие в торгах и предложений о цене (даты начала и окончания представления указанных заявок и предложений).

- порядок оформления участия в торгах, перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

- размер задатка, сроки и порядок внесения задатка, реквизиты счетов, на которые вносятся задаток;

- начальная цена продажи имущества;

- порядок и критерии выявления победителя торгов;

- дата, время и место подведения результатов торгов;

- порядок и срок заключения договора купли-продажи;

- сроки платежей, реквизиты счетов, на которые вносятся платежи;

- сведения об организаторе торгов, его почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

4.2.2.2. В соответствии с ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и Положением о продаже акций, в Информационном сообщении Исполнитель указывает следующие требования, предъявляемые к заявкам на участие в торгах:

Заявка на участие в торгах составляется в виде электронного документа в произвольной форме на русском языке и должна содержать следующие сведения:

- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес заявителя (для юридического лица);

- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства заявителя (для физического лица);

- номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя;

- сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности;

- сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий;

К заявке на участие в торгах должны прилагаться копии следующих документов:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

- документы, удостоверяющие личность (для физического лица);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

Документы, прилагаемые к заявке, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя.

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в торгах в любое время, до окончания срока представления заявок на участие в торгах.

Продолжительность приема заявок на участие в торгах должна составлять не менее 25 (Двадцати пяти) рабочих дней со дня опубликования и размещения Информационного сообщения.

4.2.3. Разместить информацию о торгах на электронной торговой площадке «Новые информационные сервисы» (ЗАО «НИС»), расположенной в сети Интернет по адресу <http://www.nistp.ru>.

4.2.4. Знакомить претендентов с выставленным на торги имуществом.

4.2.5.1. Заключить с заявителями договоры о задатке.

4.2.5.2. В случае признания торгов имущества, указанного в п.п.1 настоящего Договора состоявшимися, перечислить денежные средства, поступившие в счет обеспечения оплаты указанного имущества в срок не позднее 5 календарных дней с даты подписания Протокола о результатах проведения торгов на расчетные счета Заказчика.

4.2.6. Организовать и провести открытые торги в форме аукциона с закрытой формой подачи предложений о цене.

4.2.7. В день проведения торгов оформить протокол о результатах торгов и разместить его на электронной торговой площадке.

4.2.8. Незамедлительно сообщать Заказчику по его требованию все сведения о ходе исполнения Поручения.

4.2.9. В течение 10 календарных дней с даты проведения торгов предоставить Заказчику письменный отчет о выполнении Поручения и Акт приема-передачи работ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае неисполнения или несвоевременного исполнения своих обязанностей по Договору, если надлежащее их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны или одна из Сторон незамедлительно информируют другую Сторону об их наступлении направлением другой Стороне соответствующего уведомления. При этом Стороны предпринимают все возможные меры для ограничения отрицательных последствий, вызываемых указанными обстоятельствами непреодолимой силы.

5.3. Срок исполнения обязательств Сторон по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы имеют такой характер, что исполнение обязанностей Сторонами или одной из Сторон по Договору становится чрезвычайно затруднительным в течение более 3 (трех) недель подряд, Стороны должны принять совместное решение о дальнейшей судьбе Договора.

5.5. Исполнитель несет ответственность за повреждение документации, переданной ему Заказчиком для проведения торгов.

5.6. Исполнитель не несет ответственности за недостоверность информации, предоставленной ему Заказчиком.

5.7. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам исполнения, изменения либо расторжения Договора Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров. В случае не достижения согласия споры разрешаются обращением в арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

5.8. Недействительность отдельных положений Договора не влечет недействительности прочих его положений, если можно предположить, что Договор был бы совершен и без включения в него недействительных положений.

5.9. Недействительное положение должно быть заменено Сторонами действительным положением, наиболее близким по смыслу к положению, которое оно заменяет, в трехдневный срок с даты выявления любой из Сторон причин, вызвавших недействительность заменяемого положения Договора.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Вся корреспонденция в соответствии с Договором считается направленной надлежащим образом, если она направлена заказным письмом с уведомлением о вручении либо курьером с распиской о вручении.

6.3. Стороны признают, что с даты подписания Договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

6.4. В случае изменения адреса и (или) реквизитов одной из Сторон, извещение о таком изменении должно быть направлено другой Стороне в пятидневный срок. До получения другой Стороной измененных реквизитов все исполненное и (или) отправленное ей в соответствии с прежними адресами и (или) реквизитами считается исполненным и (или) отправленным надлежащим образом.

6.5. По всем иным вопросам, не нашедшим своего отражения в Договоре, Стороны будут руководствоваться Положением, ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и действующим законодательством РФ.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

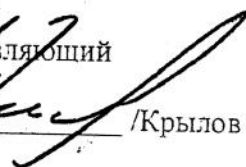
Договор вступает в силу, с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:**ЗАО «Новоалексеевское»**

Юр. адрес: 413050, Саратовская область,
Воскресенский район, с. Ново-Алексеевка, ул. 70
лет Октября, д. 39.;
Адрес для корреспонденции:
119048, г. Москва, а/я 113;
ОГРН: 1066432033139;
ИНН / КПП 6409003474 / 640901001
Расчетный счет № 40702810600540001920
Филиал «Приволжский» Банка ВТБ (ПАО).
г. Нижний Новгород, БИК: 042282728,
к/с: 30101810922020000728 в Расчетно-кассовом
центре Советский г. Нижний Новгород Волго-
Вятского главного управления Центрального банка
Российской Федерации




/Крылов А.В./

ИСПОЛНИТЕЛЬ:**ООО «Агора»**

Юридический адрес: 121069, г. Москва, ул.
Большая Молчановка, д. 12, стр. 1, пом. I,
комн. 15
Почтовый адрес: 109544, г. Москва, а/я 111
р/с 40702810200000085058
в ВТБ 24 (ЗАО)
к/с 30101810100000000716
БИК 044525716
ИНН 7733795079, КПП 770401001
ОГРН 1127746155745

Генеральный директор


/Гусев Н.В./

