

77 А В 4742254
ДОВЕРЕННОСТЬ

Город Москва, пятого июля две тысячи семнадцатого года.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "БСГРУПП", идентификационный номер налогоплательщика (ИНН юридического лица): 5024127830, основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1125024003092, дата государственной регистрации: 17 апреля 2012 года, наименование регистрирующего органа: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №46 по г. Москве, код причины постановки на учет (КПП): 502401001, адрес юридического лица: 143409, ОБЛАСТЬ МОСКОВСКАЯ, РАЙОН КРАСНОГОРСКИЙ, ГОРОД КРАСНОГОРСК, УЛИЦА ЛЕНИНА, ДОМ 38Б, ОФИС 4, юридическое лицо действует на основании Устава, в лице генерального директора Сорокина Сергея Викторовича, 09 сентября 1970 года рождения, место рождения: город Винница, гражданство: РФ, пол: мужской, паспорт 45 15 250799, выданный Отделением УФМС России по городу Москве по району Тверской 24 сентября 2015 года, код подразделения 770-010, зарегистрированного по месту жительства по адресу: город Москва, улица Большая Грузинская, дом 69, кв. 26, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает

гр. РФ Суслову Галину Анатольевну, 03 декабря 1968 года рождения, место рождения: г. Пржевальск Киргизской ССР, пол: женский, паспорт 46 13 278607 выдан Межрайонным ОУФМС России по Московской области в городском поселении Павловский Посад 24.12.2013, код подразделения: 500-117, зарегистрированную по адресу: Московская обл., г. Павловский Посад, ул. Свердлова, дом 2, квартира 12, и/или гр. РФ Малышева Андрея Михайловича, 20 июля 1972 года рождения, место рождения: гор. Москва, пол: мужской, паспорт 45 06 368568 выдан Паспортным столом №1 ОВД района Люблино города Москвы 11.08.2003, код подразделения 772-103, зарегистрированного по адресу: г. Москва, ул. Ставропольская, д. 76, кв. 124,

представлять интересы Общества, действуя от его имени во всех организациях и учреждениях, в том числе вести от имени Общества дела во всех государственных учреждениях, коммерческих и некоммерческих учреждениях и организациях, БТИ, ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Росреестра", Налоговых органах, у нотариуса, Комитете по земельным ресурсам и землеустройству, геодезических организациях, Федеральном агентстве кадастра объектов недвижимости и его территориальных подразделениях, земельном комитете, местных органах самоуправления, сельской и/или районной и/или городской Администрации, территориальном отделе Архитектурно-планировочного Управления, территориальном управлении Министерства имущественных отношений, Управлении архитектуры и градостроительства, архивах, органах санитарного и пожарного надзора, в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, а также в отношениях с физическими лицами, вести переговоры, делать коммерческие предложения, заключать за цену и на условиях по своему усмотрению любые не запрещенные законодательством Российской Федерации сделки по управлению и распоряжению имуществом Общества: покупать, продавать, закладывать и принимать в залог движимое имущество, а также недвижимое имущество, сдавать имущество в аренду, арендовать имущество, в том числе недвижимое, получать причитающееся Обществу имущество, деньги, ценные бумаги, а также документы от всех лиц, учреждений, предприятий, организаций, в том числе Сберегательного банка Российской Федерации и всех коммерческих банков, почты, телеграфа по всем основаниям; распоряжаться счетами в Сберегательном банке Российской Федерации и во всех коммерческих банках, с правом открытия, закрытия любых счетов в банках; с правом снятия и внесения денежных средств на счет, получать выписки со счетов, пользоваться банковским сейфом, сейфовой ячейкой, находящейся в любом банке, с правом заключить и подписать соответствующий договор, с правом переоформления договора аренды сейфовой ячейки, банковского сейфа, с правом доступа к сейфовой ячейке, банковскому сейфу, оплачивать расходы по пользованию банковским сейфом, сейфовой ячейкой; получать любые документы и повторные документы во всех отделах органов записи актов гражданского состояния; получать почтовую, телеграфную, ценную и всякого рода корреспонденцию и посылки; производить расчеты по заключенным сделкам и подписывать от имени Общества все необходимые договоры, в том числе

г. Моск-

договоры финансовой аренды (лизинг), купли-продажи, кредитные договоры и договоры залога, подписывать от имени Общества акты приема-передачи по заключенным сделкам, подписывать от имени Общества дополнительные соглашения к вышеуказанным договорам, соглашения и/или уведомления о расторжении договоров, подписывать от имени Общества другие документы во исполнение вышеуказанных договоров; совершать все необходимые действия в целях охраны вверенных материальных ценностей и денежных средств; получать причитающиеся Обществу имущество, деньги (вклады), ценные бумаги, а также иные необходимые документы от всех лиц, учреждений, предприятий, организаций, почтовых отделений и телеграфа по всем основаниям; производить от имени Общества государственную регистрацию всех заключенных договоров во всех компетентных органах, в том числе в территориальных отделах Управлений Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, регистрировать наложение/снятие обременения с объектов заложенного имущества по договорам залога (ипотеки) заложенные объекты в установленном законом порядке, подписывать и подавать от имени Общества все необходимые заявления, в том числе заявления о государственной регистрации и переходе права собственности, заявления о наложении/снятии обременений на заложенные объекты, заявления о приостановлении или прекращении регистрационных действий, заявления о внесении изменений в записи ЕГРП, с правом исправления технических ошибок, дополнительным приемом, заявления о возобновлении регистрационных действий, предъявлять на регистрацию весь необходимый пакет документов, получить после регистрации все зарегистрированные правоустанавливающие и иные документы, в том числе зарегистрированные вышеуказанные договоры и Свидетельства о государственной регистрации права, оплачивать от имени Общества все необходимые тарифы, пошлины, налоги, сборы и иные расходы, расписываться от имени Общества и совершать все действия, связанные с выполнением данных поручений, а также быть представителем по вопросам постановки на кадастровый учет и проведения межевания любых земельных участков, с правом раздела земельных участков, заведения, оформления и подписания межевого дела, согласования, составления и подписания актов об определении границ, получить кадастровые паспорта, планы и кадастровый номер земельного участка, производить все действия, связанные со строительством, проектированием и технической подготовкой ввода в эксплуатацию произведенных построек, закупать необходимые стройматериалы, нанимать подрядчиков на выполнение строительных работ, заключать с ними договоры подряда, расплачиваться за выполненные работы; проводить согласования со всеми компетентными организациями, учреждениями и предприятиями; получить технический паспорт на строения, кадастровый план земельного участка, Разрешения, Постановления; подавать и получать необходимые справки, удостоверения и прочие документы и дубликаты документов во всех компетентных организациях, учреждениях и предприятиях; производить необходимые расчеты, заключать и подписывать необходимые договоры, в том числе заключать и подписывать договоры, необходимые для подключения к коммунальным службам, заключать и подписывать договоры об оказании услуг, включая услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту холодного и горячего водоснабжения, электроснабжения, отопления, связи, заключать и подписывать договоры об оказании услуг с управляющей организацией, оплачивать пошлины и сборы, налоги; заключать и подписывать договоры на поставку оборудования и выполнение работ по ремонту (текущему, капитальному), а также работ, связанных со сносом, реконструкцией и строительством вышеуказанного недвижимого имущества; с правом заполнять, подписывать и подавать в органы государственной регистрации декларации об объектах недвижимого имущества, а также вступать в отношение с налоговыми органами по поводу постановки на учет, представления налоговых деклараций, истребуемых документов и сведений с правом их подписи в полном объеме прав, предоставленных Налоговым кодексом Российской Федерации предпринимателю; сдавать отчетность, в том числе во внебюджетные фонды, получать отсрочку, рассрочку платежей или налоговый кредит, производить зачет и возврат излишне уплаченной или излишне взысканной суммы налогов; обжаловать действия или бездействия, а также решения должностных служб налоговых органов и органов внутренних дел в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу), требовать возмещения причиненных убытков; вести дела Общества во всех судебных учреждениях со всеми правами, какие предоставлены законом заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, потерпевшему, его представителю, в том числе с правом представителей на: подписание искового заявления, предъявление его в суд, передачу спора на рассмотрение третейского суда, предъявление встречного иска, полный или частичный отказ от исковых требований, уменьшение их размера, признание иска, изменение предмета или основания иска, заключение мирового соглашения, обжалование судебного постановления, предъявление исполнительного документа к взысканию, получение присужденного имущества или денег, с правом на подачу жалоб, апелляционной жалобы, кассационной жалобы, жалоб в порядке надзора,

г. Моск-

77 А В 4742255

-64

заявление отводов и ходатайств, получение решений, определений, исполнительных листов и судебных приказов, а также в случае подведомственности спора арбитражному суду, с правом представителей на: подписание искового заявления и отзыва на исковое заявление, заявления об обеспечении иска, передачу дела в третейский суд, полный или частичный отказ от исковых требований и признание иска, изменение основания или предмета иска, заключение мирового соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, а также с правом на подписание заявления о пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам, обжалование судебного акта арбитражного суда; - в связи с указанными полномочиями предоставляю право получать на руки документы от всех органов, учреждений и организаций, затрагивающие права и интересы Общества, получать от данных органов письменные разъяснения по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, получать все другие необходимые справки, удостоверения и документы, расписываться как представитель Общества в случае необходимости и совершать все действия, связанные с выполнением этого поручения.

Доверенность выдана сроком на один год, с запретом на передоверие полномочий по настоящей доверенности другим лицам.

Содержание статей 187-189 Гражданского кодекса РФ доверителю разъяснено.

Содержание настоящей доверенности доверителю зачитано вслух.

доверитель

Сорокин Сергей Викторович

Российская Федерация

Город Москва

Пятого июля две тысячи семнадцатого года

Настоящая доверенность удостоверена мной, Ахмеджановой Рушанией Умяровной, нотариусом города Москвы.

Содержание доверенности соответствует волеизъявлению лица, выдавшего доверенность.

Доверенность подписана в моем присутствии.

Личность представляемого по доверенности установлена, его дееспособность проверена.

Правоспособность юридического лица и полномочия его представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре: №

1-1245.

Взыскано государственной пошлины (по тарифу): 500 руб. 00 коп.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 1800 руб. 00 коп.



[Signature]
Р.У. Ахмеджанова



Всего пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
2/100 листов.

Нотариус

