

ДОГОВОР **на организацию и проведение торгов**

г. Санкт-Петербург

«10» января 2019 года

Общество с ограниченной ответственностью «РВК», именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице конкурсного управляющего Бабяка Игоря Александровича, действующего на основании Решения Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской обл. от 03.10.2017 г. по делу А56-48716/2017, с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Профконсалт», именуемое в дальнейшем «Организатор торгов», в лице Генерального директора Мужчинкина Максима Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Организатор торгов обязуется организовать и провести открытые торги в форме аукциона и (или) в форме публичного предложения по продаже прав требования к дебиторам Заказчика в соответствии с Положением о порядке проведения в процедуре конкурсного производства торгов по продаже прав требования к дебиторам ООО «РВК», утвержденным Решением собрания кредиторов 29.06.2018 г. (далее – Порядок продажи), изменениями в Порядок продажи, утвержденными Решением собрания кредиторов 28.09.2018 г. и 28.12.2018 г., а также Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

1.2. Предметом Торгов являются права требования к дебиторам ООО «РВК» в соответствии с Положением о порядке проведения в процедуре конкурсного производства торгов по продаже прав требования к дебиторам, утвержденным Решением собрания кредиторов 29.06.2018 г. (далее – Порядок продажи), изменениями в Порядок продажи, утвержденными Решением собрания кредиторов 28.12.2018 г.

Начальная цена продажи прав требования, а также иные условия продажи прав требования определяются в соответствии с документами, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

1.3. В соответствии с п. 3 ст. 24, п. 1 ст. 59 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» оплата услуг Организатора торгов производится за счет средств должника.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Организатора торгов:

2.1.1. Публикует информационное извещение о проведении торгов в газете «Коммерсантъ» и иных средствах массовой информации, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Осуществляет сбор и учет в журнале регистрации заявок на участие в торгах, а также иных документов, необходимых для участия в торгах, а также заключает договоры о задатке, обеспечивает прием и возврат задатков.

2.1.3. При необходимости отражает в журнале регистраций отзыв заявок претендентов на участие в торгах и в течение трех рабочих дней уведомляет конкурсного управляющего об отзыве претендентов зарегистрированной заявки.

2.1.4. Анализирует и проверяет полноту поступающих от претендентов на участие в торгах документов и информации.

2.1.5. Обеспечивает сохранность журнала регистрации заявок, а также оригиналов этих заявок и иных документов претендентов, необходимых для участия в торгах.

2.1.6. Подводит итоги приема и регистрации заявок, принимает решение о допуске претендентов к участию в торгах.

2.1.7. Осуществляет уведомление всех заявителей о результатах рассмотрения представленных заявок на участие в торгах и признании или непризнании заявителей участниками торгов.

2.1.8. Проводит аукцион в соответствии с Положениями, указанными в пункте 1.1 договора.

2.1.9. Обеспечивает сохранность конфиденциальной информации, полученной по предмету договора, и принимает все необходимые меры для предотвращения полного или частичного разглашения конфиденциальной информации, ознакомления с ней третьих лиц без согласия Заказчика.

2.1.10. Подводит итоги торгов, определяет победителя торгов.

2.1.11. Разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект договора купли-продажи, уступки прав.

2.1.12. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законом.

2.2. Организатор торгов вправе:

2.2.1. Запрашивать у претендентов на участие в торгах документы, справки и другие сведения, предусмотренные сообщением о проведении торгов.

2.2.2. Информировать Заказчика обо всех нарушениях, допущенных претендентами в ходе подготовки и проведения торгов.

2.2.3. Привлечь для исполнения своих обязательств по настоящему договору иных лиц.

2.3. Права и обязанности Заказчика:

2.3.1. Предоставить Организатору торгов документы и информацию, необходимые для исполнения его обязательств по настоящему Договору.

2.3.2. Выплатить вознаграждение Организатору торгов в размере, предусмотренном настоящим Договором, а также компенсировать Организатору торгов фактические затраты на организацию и проведение торгов, в том числе и в случае, если торги признаны несостоявшимися.

3. Цены, порядок и сроки расчетов

3.1. Вознаграждение Организатор торгов составляет 15 000 руб. за одну торговую процедуру, а также 5 % от цены, по которой реализовано имущество. Максимальный размер вознаграждения организатора торгов для первых или повторных торгов, проводимых в форме аукциона, не может превышать 0,1 % от начальной цены продажи прав требований, установленной для проведения таких торгов. Максимальный размер вознаграждения организатора торгов для торгов в форме публичного предложения не может превышать 0,1 % от начальной цены продажи прав требований, установленной для проведения торгов в форме публичного предложения.

3.2. Вознаграждение включает налоги и обязательные сборы. Вознаграждение Организатора торгов не включает в себя обязательные расходы, связанные с регистрацией (аккредитацией) на торговой площадке.

3.3. Вознаграждение Организатора торгов перечисляется Заказчиком в безналичной форме на его расчетный счет в течение 10 календарных дней с момента определения победителя торгов либо признания торгов несостоявшимися.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае недобросовестного исполнения взятых на себя обязательств Организатор торгов возмещает все убытки, в том числе третьим лицам, связанные с ненадлежащим исполнением Договора.

4.2. Претензии со стороны третьих лиц по результатам и процедуре проведения торгов и относящимся к компетенции Организатора торгов, адресуются последнему и относятся на его счет.

Организатор торгов не отвечает по претензиям, относящимся к компетенции Заказчика.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение явилось следствием обязательств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К таким обязательствам относится: землетрясение, наводнение, военные действия, а так же другие форс-мажорные обстоятельства.

4.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую сторону о наступлении таких обязательств в письменной форме. Информация должна содержать данные о характере обязательств, а также по возможности, оценку их влияния на исполнение сторонами своих обязательств.

4.5. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении договоренности в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.6. За просрочку исполнения любого обязательства виновная сторона обязуется уплатить пени из расчета 0,05 % за каждый день просрочки исполнения обязательства.

5. Прочие условия

5.1. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов Организатор торгов возвращает задатки заявителям, за исключением победителя торгов. Суммы задатков, возврат которых согласно действующему законодательству не производится, в т.ч. задаток победителя торгов, подлежат перечислению на расчетный счет Заказчика не позднее 14 дней с даты завершения торгов.

5.2. Все дополнения и изменения к настоящему Договору оформляется в виде дополнительных соглашений и после их подписания сторонами являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

5.4. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив другую сторону за три дня до предстоящего расторжения договора.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

ООО «РВК»
ОГРН 1147847015700 ИНН 7816578529, адрес:
195112, Санкт-Петербург, пр. Малоохтинский, д. 64,
лит. В, оф. 27Н

р/с 40702810790220000433 в ООО «Банк
Оранжевый» БИК 044030904, кор/сч
30101810000000000904

Конкурсный управляющий

Бабяк И.А./

ОРГАНИЗАТОР ТОРГОВ

ООО «Профконсалт»
196070, СПб, ул. Варшавская, д. 54, лит.А, пом. 10Н,
ИНН 7839019809 ОГРН 1147847544030

Р/с 40702810790220000433 в ПАО «Банк «Санкт-
Петербург» К/с 30101810000000000790, БИК
044030790

Генеральный директор

Можгинкин М.С./